



ISCRIZIONE MENSA SCOLASTICA A.S. 2024/2025

Si effettua on line da PC fisso o tablet o smartphone (NO APP)

dal sito <https://myportal.multiutilitycard.it>

entro il 31 luglio 2024

A) Per i genitori NON ANCORA REGISTRATI al portale
(cioè coloro che non avevano figli iscritti a mensa nell'A.S. 2023/2024)

Seguire le istruzioni allegate dal punto A)

B) Per i genitori GIA' ISCRITTI al portale e che devono:

- rinnovare l'iscrizione di figli già iscritti nell'A.S. 2023/24
- aggiungere l'iscrizione di altri figli

Seguire le istruzioni allegate dal punto B)

ISCRIZIONE ONLINE AL SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA

DA PC FISSO/TABLET/SMARTPHONE (NO APP)

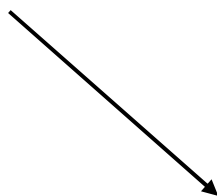
ISCRIZIONI A.S. 2024/2025

A) Registrazione genitori NON ANCORA ISCRITTI AL PORTALE

Digitare nella barra di ricerca: <https://myportal.multiutilitycard.it/>

Di seguito la finestra d'accesso per gli utenti NON ISCRITTI al portale genitori e che non hanno figli che hanno già frequentato la mensa.

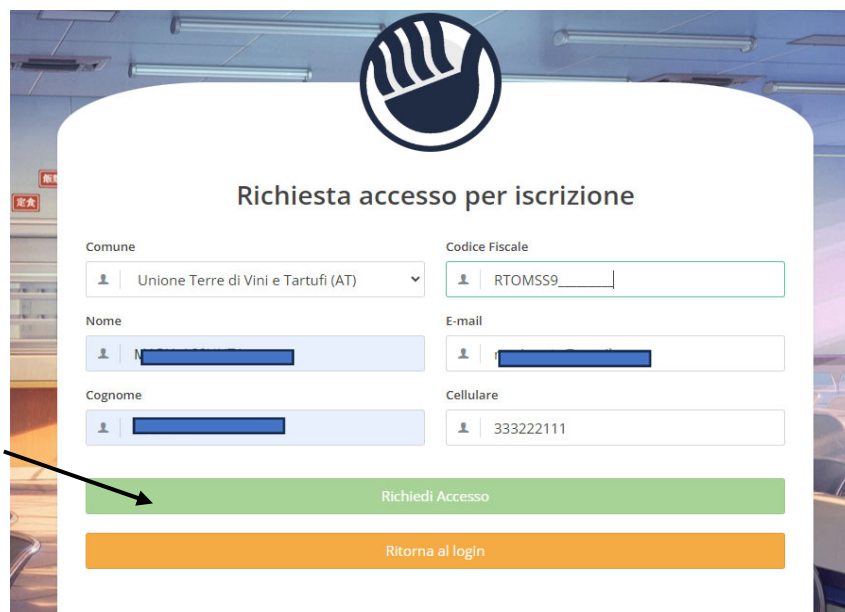
1. E' necessario cliccare su "Registrazione".

A screenshot of the 'Meets food' login portal. At the top is a logo of a hand holding a fork. Below it, the text 'Meets food' is displayed. The form includes fields for 'Username' and 'Password', a 'Lingua' dropdown menu set to 'Italiano', and buttons for 'Accedi', 'Entra con SPID', 'Recupero Password', and 'Registrazione'. At the bottom, there is a link for 'Accessibilità normale'.

2. Alla richiesta del PAN cliccare su NO.

A screenshot of the 'Sei già in possesso del PAN?' screen. At the top is the same hand-and-fork logo. Below it, the text 'Sei già in possesso del PAN?' is displayed. There are two buttons: 'SI' (green) and 'NO' (red). An arrow points to the 'NO' button. Below these buttons is a 'Torna al Login' button and a link for 'Accessibilità normale'.

3. Verranno richiesti: il Comune d'iscrizione*, il codice fiscale, il nome ed il cognome del genitore, l'indirizzo e-mail ed il cellulare. **Tutti i dati sono obbligatori.** Dopo di che, cliccare su **RICHIEDI ACCESSO**.



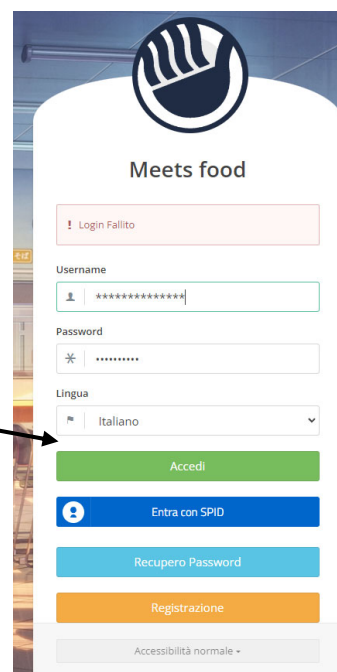
CREDENZIALI DI ACCESSO → UTENTE: verrà inviato all'indirizzo e-mail inserito;
PASSWORD: verrà inviata via sms al numero di cellulare inserito.

Da questo punto in poi seguire la seguente procedura dal **punto B)**

B) RINNOVO O NUOVA ISCRIZIONE (genitori registrati)

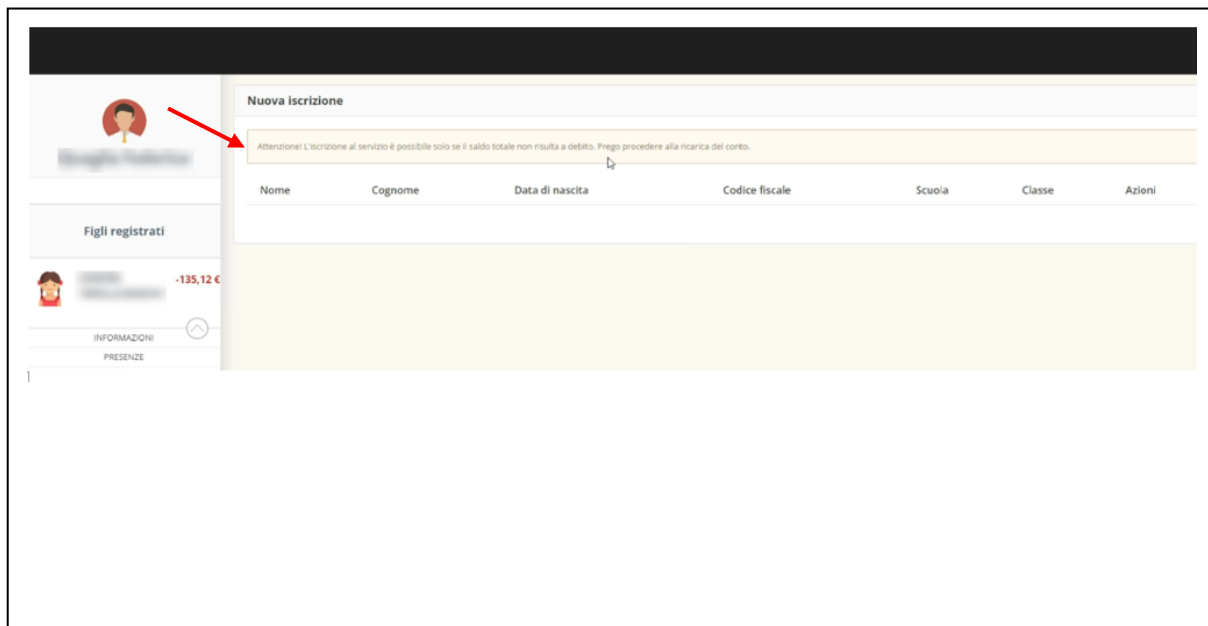
Inserire le credenziali (username e password) e cliccare su **Accedi**

Sarà possibile l'iscrizione solo nel caso in cui il nucleo familiare presenta un saldo positivo

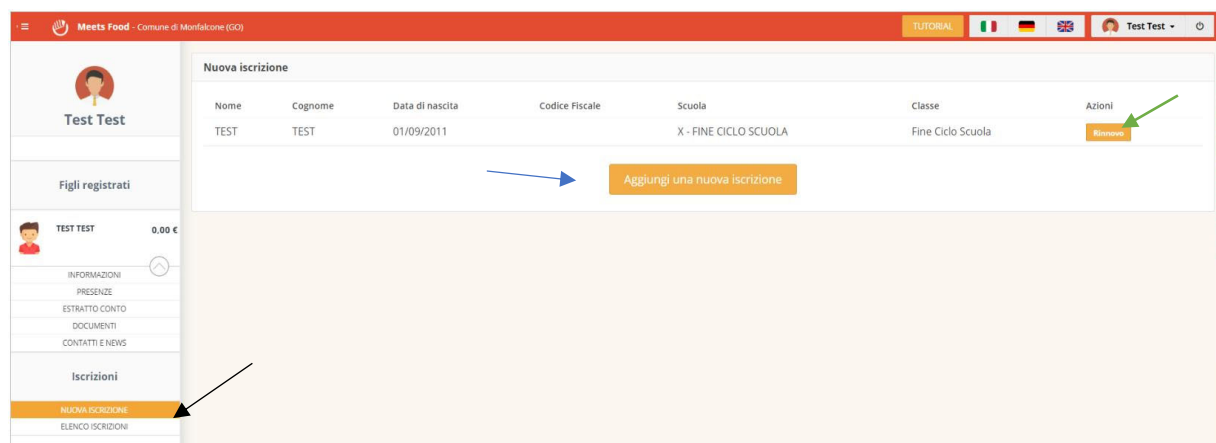


In caso di saldo negativo di seguito la schermata che si presenta al genitore:

Attenzione! saldo negativo, non può essere effettuata la domanda di iscrizione per tutti i figli appartenenti al nucleo familiare. Si prega di ricaricare.



In caso di saldo positivo di seguito la schermata che si presenta al genitore:



- 1) cliccare sul pulsante **NUOVA ISCRIZIONE** posto nella barra laterale di sinistra. I figli già iscritti al servizio mensa compariranno in elenco.
- 2) **RINNOVO**: cliccare su **RINNOVO** figli già iscritti in mensa;
NUOVA ISCRIZIONE: Cliccare **SU AGGIUNGI UNA NUOVA ISCRIZIONE** (figlio non presenti nell'elenco)

1) DICHIARAZIONE

La dichiarazione, comprensiva d'informativa sulla privacy, è possibile scaricarla tramite il pulsante **"Visualizza informativa"**, se non si accetta non si potrà proseguire con l'iscrizione.

The screenshot shows the 'Meets Food' web application interface. The top navigation bar includes the logo, the text 'Meets Food - Comune di Monfalcone (GO)', a 'TUTORIAL' button, and flags for Italy, Germany, and the UK. The user profile 'Test Test' is shown in the top right. The sidebar on the left contains a user icon, the name 'Test Test', and a list of menu items: 'Figli registrati', 'INFORMAZIONI', 'PRESENZE', 'ESTRATTO CONTO', 'DOCUMENTI', 'CONTATTI E NEWS', 'Iscrizioni', 'NUOVA ISCRIZIONE', and 'ELENCO ISCRIZIONI'. The main content area has a progress bar with six steps: 1. Dichiarazione (active), 2. Scuola, 3. Figlio, 4. Responsabile, 5. Dettagli, and 6. Riassunto. Below the progress bar, the text 'Il/la sottoscritto/a DICHIARA:' is followed by a list of bullet points regarding the declaration of data and privacy. A green 'Prosegui' button is located at the bottom right of the main content area.

2) SCUOLA: selezionare la scuola, l'anno scolastico e digitare la classe in cui iscrivere il/la figlio/a.

The screenshot shows the 'Meets Food' web application interface. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The sidebar on the left is also the same. The main content area has a progress bar with six steps: 1. Dichiarazione, 2. Scuola (active), 3. Figlio, 4. Responsabile, 5. Dettagli, and 6. Riassunto. Below the progress bar, the form includes fields for 'Comune di iscrizione' (Monfalcone (GO)), 'Anno scolastico' (2019-2020), 'Scuola' (Elementare Sauro via Cipressi 4), and 'Classe' (1). There is also a 'Codice Pan' field. At the bottom, there are 'Indietro' and 'Esci' buttons, and a green 'Prosegui' button on the right.

3) FIGLIO

Nuova iscrizione: inserire i dati anagrafici del figlio.

Rinnovo: i dati presenti nel sistema verranno precompilati con possibilità di aggiornarli. (es. cambio di indirizzo).

The screenshot shows the 'Meets Food' web application interface. The top navigation bar is the same as in the previous screenshots. The sidebar on the left is also the same. The main content area has a progress bar with six steps: 1. Dichiarazione, 2. Scuola, 3. Figlio (active), 4. Responsabile, 5. Dettagli, and 6. Riassunto. Below the progress bar, the form is divided into two sections: 'Dati dell'Alunno/a' and 'Dati Residenza Alunno'. The 'Dati dell'Alunno/a' section includes fields for 'Nome' (Nome Prova1), 'Cognome' (Cognome Prova1), 'Sesso' (Femmina), 'Codice Fiscale' (CGNNPR16T41F356Q), 'Data nascita' (01/12/2016), 'Luogo di nascita' (Monfalcone), 'Provincia' (MO), 'Stato di nascita' (ITALIA), and 'Cittadinanza' (ITALIANA). The 'Dati Residenza Alunno' section includes fields for 'Indirizzo' (via di prova), 'Numero' (1), 'Cap' (34074), 'Comune' (Monfalcone), and 'Provincia' (GO). At the bottom, there are 'Indietro' and 'Esci' buttons, and a green 'Prosegui' button on the right.

- 4) **RESPONSABILE (dati anagrafici del genitore):** Sono da inserire i dati anagrafici del genitore. Per quanto riguarda i dati di residenza, se uguali a quelli dell'alunno, possono essere importati cliccando sul pulsante **"importa dati da alunno"**.

Meets Food - Comune di Monfalcone (GO)

TUTORIAL

Test Test

Test Test

Figli registrati

TEST TEST 0,00 €

INFORMAZIONI

PRESENZE

ESTRATTO FONTO

DOCUMENTI

CONTATTI E NEWS

Iscrizioni

NUOVA ISCRIZIONE

ELENCO ISCRIZIONI

Dichiarazione

Scuola

Figlio

4 Responsabile

5 Dettagli

6 Riassunto

Dati del Genitore / Legale Rappresentante

Nome *

TEST

Cognome *

TEST

Sesso *

Femmina

Codice Fiscale *

TSTTST90A41F356Y

Data nascita *

01/01/1900

Luogo di nascita *

MONFALCONE

Provincia *

GO

Stato di nascita *

ITALIA

Cittadinanza *

ITALIANA

Dati Residenza **Importa dati da alunno**

Indirizzo *

via di prova

Numero *

1

Cap *

34074

Comune *

Monfalcone

Provincia *

GO

Contatti

E-mail *

Cellulare *

Telefono di casa

Indietro

Esci

Prosegui

© 2017 Sidera Software S.r.l P.iva 00686660218 [Cookies Policy](#)

5) **DETTAGLI:**

- **DIETE SANITARIE:** fleggare se presenti diete per motivi sanitari.
- **DIETE ETICO/RELIGIOSE:** fleggare se presenti diete a scelta della famiglia.

Dichiarazione

Scuola

Figlio

Responsabile

5 Dettagli

6 Riassunto

Diete Speciali

PER MOTIVI SANITARI

☒ Celiachia

☐ Diabete

☐ Favismo

☐ Allergie/intolleranze varie

A SCELTA DELLA FAMIGLIA

☐ Menù senza alcun tipo di carne

☐ Menù senza carne di maiale

☐ Menù Vegetariano

☐ Menù Vegano

Indicare i giorni di presenza dell'alunno in mensa

☒ LUN ☒ MAR ☒ MER ☐ GIO ☐ VEN

Agevolazione tariffaria

☐ Accetto l'applicazione della retta massima

☒ Richiedo l'applicazione di un agevolazione tariffaria

Indietro

Esci

Procedi al riassunto dei dati inseriti

- 6) **RIASSUNTO:** vengono riepilogati tutti i dati precedentemente inseriti. Se corretti, cliccare su **conferma l'iscrizione**.

Moodle Food - Comune di Montebelluna (GO)

Test Test

Figli registrati

TEST TEST 0,00 €

INFORMAZIONI

PRESENZA

ESTRATTO CONTO

DOCUMENTI

CONTATTI E NEWS

Iscrizioni

NUOVA ISCRIZIONE

ELENCO ISCRIZIONI

Dichiarazione **Scuola** **Figlio** **Responsabile** **Dettagli** **RIASSUNTO**

Dati del figlio

Nome	Nome Pseud
Cognome	Cognome Pseud
Sex	F
Codice Fiscale	CONANR16T41F104Q
Data nascita	01/12/2019
Lungo nascita	Montebelluna
Provincia nascita	MO
Stato nascita	ITALIA
Cittadinanza	ITALIANA
Indirizzo	via di prova
Numero	1
Cap	34074
Comune	Montebelluna
Provincia	GO

Dati genitore

Nome	TEST
Cognome	TEST
Sex	F
Codice Fiscale	TEST1706A41F104Q
Data nascita	01/01/1990
Lungo nascita	MONTABELLUNA
Provincia nascita	GO
Stato nascita	ITALIA
Cittadinanza	ITALIANA
Indirizzo	via di prova
Numero	1
Cap	34074
Comune	Montebelluna
Provincia	GO
E-mail	test@montebelluna.it
Cellulare	0123456789
Telefono di casa	0123456789

Dettagli sull'iscrizione

Dieta speciale	
Giorni di presenza	
Modalità di pagamento	
Tariffa	

Scuola

Comune di iscrizione	Comune di Montebelluna (GO)
Anno scolastico	2019-2020
Scuola	Elementare Sauro via Cipressi 4
Classe	1

Conferma iscrizione

Elenco iscrizione

Data	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Stato	Carta d'identità	ISEE
16/06/2023				ATTESA	Seleziona carta d'identità GENITORE/RESPONSABILE	Seleziona modulo ISEE

Informazioni

Per richiedere una dieta speciale (solo con certificato medico) è obbligatorio allegare il modulo qui sotto alla domanda d'iscrizione. Se viene richiesta una dieta per motivi sanitari includere nel file anche il certificato medico. Per richiedere un menù alternativo per scelta etico-religiosa, scaricare il modulo e consegnarlo a scuola ad inizio anno scolastico.

[Scarica modulo di richiesta per Dieta Sanitaria](#) [Scarica modulo di richiesta menù alternativo per scelta Etico-Religiosa](#)

Iscrizioni

NUOVA ISCRIZIONE

ELENCO ISCRIZIONI

Documenti obbligatori da allegare al sistema:

- ☒ **In caso di dieta sanitaria:** cliccare su *“scarica modulo di richiesta per dieta sanitaria”*; il modulo dovrà essere compilato e dovrà essere allegato insieme al certificato medico (unico pdf) al sistema cliccando su *“seleziona modulo dieta”*.
- ☒ **In caso di dieta etico/religiosa:** cliccare su *“scarica modulo di richiesta menù alternativo per scelta etico/religiosa”*; il modulo dovrà essere compilato e allegato al sistema cliccando su *“seleziona modulo dieta”*.

Il Comune, dopo aver effettuato le opportune verifiche, potrà accettare la richiesta d'iscrizione. Dopo di che l'utente riceverà via e-mail comunicazione di avvenuta approvazione con l'indicazione del numero PAN e dell'importo della tariffa associata.

In caso di richiesta chiarimenti, è possibile contattare l'Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Ne Tel.0185/337090 – int.2, nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00.